

くるまプラザ貸会議室使用申込書

宛先
トヨタ不動産株式会社
tokyo-kaigi@toyotafudosan.com

申込日

年 月 日

| | | | | | | |
|--------|----------------------------------|--------|-------------|-------------------------------------|--------|--|
| 会社名 | | 備 品 | 無 | ・マイク | 本 | |
| 部署名 | | | | ・マイクスタンド | 台 | |
| 申込者 | | | | ・マイクスタンド(卓上) | 台 | |
| TEL | | | | *マイクは受付より貸し出します。 1部屋2本ご利用いただけます。 | | |
| FAX | | | | ・レーザーポインター | | |
| 使用日 | 年 月 日 () | | | ・立て看板 (中身はA3でご用意ください) | | |
| 会議室番号 | 第 会議室 | | *○を付けてください | | | |
| 使用時間 | : ~ : | | 有 | ・プロジェクター | ¥3,300 | |
| 人数 | 名 | | | ・スクリーン(小) | ¥2,200 | |
| 案内板表示 | | | | ・スクリーン(大) (第1会議室備付) | ¥3,300 | |
| レイアウト | ①スクール型 ②口の字型 ③コの字型 ④その他(後日送付) | | | ・ステージセット | ¥2,200 | |
| | | | ・演台 | ¥1,100 | | |
| | | | *○を付けてください。 | | | |
| 請求書送付先 | | | | | | |

取消依頼書

年 月 日

・取消します。

担当者名

印